

Ben jij die energieke controller die écht het verschil maakt en verder kijkt dan de cijfers?

Stichting Sarkon, een onderwijsorganisatie voor primair onderwijs met negentien scholen in de Kop van Noord-Holland en verantwoordelijk voor het onderwijs aan ruim 4.000 kinderen en werkgever van bijna 500 medewerkers, zoekt **een gedreven en analytisch sterke controller die een sleutelrol wil spelen in onze ambitieuze organisatie.**

Vanuit ons bestuursbureau in het Onderwijshuis in Den Helder werk je in een dynamische, informele en lerende cultuur, waar vertrouwen, initiatief én **leren met LEV** centraal staan. Dit betekent in de praktijk dat we binnen Sarkon even veel waarde hechten aan de ontwikkeling van onze leerlingen als aan de groei van onze medewerkers. Je krijgt de kans leiding te geven aan een klein en informeel team met volop mogelijkheden om jezelf en je team te ontwikkelen.

Jouw rol: financieel kompas en strategisch adviseur. Met jouw inzicht houd je de koers helder én denk je vooruit.

Als controller ben jij de financiële strateeg die ons helpt onze doelen te realiseren. Je bent verantwoordelijk voor de brede planning en control cyclus, analyseert trends en ontwikkelingen en vertaalt deze naar heldere inzichten en strategische adviezen voor het bestuur. Je ontwikkelt het financiële beleid en fungeert als spin in het web: adviserend, signalerend, verbindend en waar nodig sturend. Jij kan de verbinding leggen tussen financiële structuur en de realiteit van het schoolleven. Je durft het gesprek te voeren over de 'wereld achter de cijfers' en brengt het menselijke verhaal mee in het beleidsontwerp.

Je begeleidt schooldirecteuren in hun financieel eigenaarschap, faciliteert het begrotingsproces en toetst de doelmatigheid van beleid. Samen met je team ben je eindverantwoordelijk voor de planning en controlcyclus, het opstellen van richtlijnen en procedures, de meerjarenbegroting en jaarrekening, risicomanagement en het adviseren over financiële vraagstukken en beleid.

Je draagt bij aan de realisatie van onze ambities door resultaten te analyseren, trendanalyses te faciliteren en actief bij te dragen aan risicobeheersing.

Naast je interne contacten met schoolleiders en het bestuur, onderhoud je ook contacten met diverse stakeholders zoals Raad van Toezicht, GMR en accountant.

Wie jij bent:

- Je bent een communicatief sterke (team)leider en een fijne collega met een heldere visie en oog voor de praktijk.
- Je bouwt makkelijk relaties op en bent een stevige sparringpartner voor bestuur, schooldirecteuren en stakeholders.
- Je hebt niet alleen visie, maar ook de sensitiviteit om te luisteren naar wat leeft in de scholen.
- Je bent nieuwsgierig naar hoe scholen functioneren en hoe financieel beleid daar ondersteunend aan kan zijn.
- Je hebt regelmatig contact met de praktijk en neemt hun perspectief mee in je advisering.
- Je bent proactief, flexibel, besluitvaardig en hebt een scherp oog voor detail.

Wat je meebrengt:

- Een afgeronde opleiding in bedrijfseconomie, accountancy of vergelijkbaar.
- Gedegen kennis van financiële wet- en regelgeving en processen.
- Sterke analytische vaardigheden en het vermogen om complexe data te vertalen en financiële analyses te koppelen aan onderwijskundige en organisatorische ontwikkeling op schoolniveau.
- Een resultaatgerichte instelling.
- Uitstekende communicatieve vaardigheden.
- Onafhankelijkheid, integriteit en een drive tot continue verbetering.
- Ervaring in het onderwijs (PO) is een pré.

Wat Sarkon jou biedt:

- Een uitdagende en afwisselende functie met veel ruimte voor eigen initiatief.
- De kans om impact te maken in het (primair) onderwijs.
- Volop mogelijkheden voor jouw (professionele) ontwikkeling.
- Een onafhankelijke positie met directe lijnen naar het bestuur.
- Fijne, professionele en gedreven collega's.
- Goede secundaire arbeidsvoorwaarden.
- Mogelijkheid tot thuiswerken en bijna 11 weken vakantie per jaar.
- Een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband (32-40 uur per week) in salarisschaal 12 CAO-PO.
- Een interessante context van een mogelijk samenwerkingsbestuur.*

Voor meer informatie over de functie en de procedure kun je contact opnemen met Rachel Broere, senior beleidsadviseur HR (rachelbroere@sarkon.nl | 06-21516866).

Klaar voor deze uitdaging?

Maak jij het verschil? Stuur dan je CV en motivatiebrief **voor 1 juni aanstaande** naar sollicitatie@sarkon.nl. We kijken ernaar uit naar jouw bijdrage aan de groei van Sarkon!

NB. De eerste gesprekken vinden plaats in week 23 (vanaf 4 juni 2025).

**Een onderzoek naar de vorming van een samenwerkingsbestuur met Stichting Surplus uit Schagen is in een vergevorderd stadium. Het herijken en ontwikkelen van allocatiebeleid voor een nieuwe stichting heeft dan hoge prioriteit. Wij geloven dat ons beleid sterker wordt als wij daarin samen optrekken en samenwerken. De controller van Surplus is voor jou een belangrijke sparringpartner.*



Stichting Sarkon
Drs. F. Bijlweg 8a
Postbus 6040
1784 MC Den Helder

0223 672150
info@sarkon.nl

sarkon
LEREN MET LEV